

COMUNE DI BATTAGLIA TERME

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2019 – 2024)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: 3763

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Momolo Massimo

Assessori: Rango Antonio, Dona' Massimo, Bottaro Michela, Temporin Angela

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Momolo Massimo

Consiglieri: Zodio Filippo, Bottaro Michela, Rango Antonio, Donà Massimo, Milanetto Nicolò, Temporin Angela, Rigo Massimo, Finesso Frida, Varetto Davide, Donà Daniele, Marcante Alessandro surrogato il 26/02/2024 da Federico Bertin, Trovò Patrizia.

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Nel 2023 la struttura amministrativa è stata suddivisa in 3 Aree:

Area 1: servizi demografici, ragioneria e servizi finanziari, gestione economica del personale, segreteria e protocollo, manifestazioni e cultura, biblioteca

Area 2: ufficio tributi, servizi sociali, polizia locale, servizi scolastici, commercio, gestione giuridica del personale

Area 3: lavori pubblici, urbanistica, edilizia privata, servizi cimiteriali, viabilità e patrimonio

Dall'1/02/2024 la struttura amministrativa è suddivisa in 4 Aree:

Area 1: servizi demografici, segreteria e protocollo, manifestazioni e cultura, biblioteca, commercio, servizi scolastici

Area 2: ragioneria e servizi finanziari, gestione economica del personale, servizi sociali

Area 3: lavori pubblici, urbanistica, edilizia privata, servizi cimiteriali, viabilità e patrimonio, museo, impianti sportivi

Area 4: ufficio tributi, polizia locale e gestione giuridica del personale

Segretario: Rauccio Vittoria

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 2 nel 2023 e 3 dall'1/02/2024

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 13

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

Il Comune non è commissariato né lo è stato nel corso del mandato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

Il Comune non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 TUEL, nè il predissesto finanziario, ai sensi dell'art. 243-bis TUEL. Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o al contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

inserire qualche informazione sulle difficoltà incontrate e superate negli anni 2019-2022 anche in relazione alla pandemia

Il quinquennio 2019-2024 è stato fortemente condizionato dalla pandemia da Covid-19 che dalla fine di febbraio 2020 ha determinato per lunghi periodi una situazione di emergenza sanitaria senza precedenti. Tutta la popolazione, le attività economiche, scolastiche, sociali, hanno dovuto subire pesanti limitazioni nel tentativo di contenere la pandemia. Sono stati necessari interventi da parte della Protezione Civile e dell'Amministrazione comunale per sanificazioni varie, distribuzione di pacchi alimentari, di mascherine e disinfettanti. Anche nel nostro Comune la pandemia ha preteso un tributo di sofferenza davvero pesante, in special modo per quelle famiglie che hanno perso dei familiari. La privazione dell'unico ospedale di zona, quello di Schiavonia, destinato per lunghi mesi a "Covid Hospital" ha comportato un deficit di cure a tutta la Bassa Padovana, fatta di 44 Comuni che hanno compreso l'estrema fragilità della condizione sanitaria e ospedaliera di una Regione che si credeva un'eccellenza in ambito socio-sanitario. Le conseguenze sono ancora evidenti ad oltre tre anni dall'evento, con le liste di attesa che si sono allungate a dismisura, la fuga dei medici e dei sanitari dalla Sanità pubblica ed il moltiplicarsi della sanità privata, a pagamento, che in questo modo rappresenta un attacco a quella universalità di diritto alle cure sancito dall'art. 32 della nostra Costituzione.

Anche l'attività sociale è stata fortemente penalizzata dalle conseguenze della pandemia e la ripresa degli incontri e degli eventi ha scontato il perdurare delle limitazioni. La scuola ha subito un pesante contraccolpo e la veloce introduzione della "Didattica a distanza" se da un lato ha costituito una accelerazione all'utilizzo delle nuove tecnologie digitali, dall'altro ha comportato, in special modo per i più giovani, pesanti ricadute in ambito psicologico e comportamentale che impongono particolari attenzioni e sostegni psicologici. Anche il nostro Comune ha dovuto fare i conti con le limitazioni di cui sopra e si è potuto far fronte, anche grazie alla disponibilità del personale, alle necessità della cittadinanza, utilizzando al meglio lo "smart working" (o lavoro agile) attivando collegamenti informatici che hanno consentito ai dipendenti, dalla propria residenza, di accedere alle piattaforme digitali sempre più numerose per le attività amministrative degli uffici.

Altro tema risultato assai impegnativo nel corso dell'ultimo quinquennio è stata la sostituzione di ben nove dipendenti (operai, amministrativi, agenti di polizia locale) usciti per quiescenza sul totale di tredici dipendenti. Particolarmente difficoltosa è stata la sostituzione di n. 2 agenti di Polizia Locale in quanto l'accesso alle graduatorie concorsuali espone al rischio di un esagerato turn-over da parte di concorrenti idonei utilmente collocati i graduatoria in più concorsi. Ad ogni modo si riscontra la sempre minore attrattività dell'impiego pubblico a causa del permanere di un contesto contrattuale di bassi stipendi ed elevata complessità, in particolar modo per le mansioni tecniche e contabili; anche il servizio demografico ha presentato criticità conseguente al pensionamento di un addetto cui si è potuto ovviare per un breve periodo grazie al lavoro extra time di un dipendente di Piazzola Sul Brenta, in quanto anche le più vicine realtà più strutturate non erano in grado, a causa della carenza di personale, di fornire un aiuto.

Inoltre, è stato possibile reinserire in organico il posto di bibliotecario/a (ex livello D) che per molti anni era stato coperto mediante contratto con Cooperativa.

Infine, si precisa che la struttura amministrativa è ora suddivisa in quattro aree, una delle quali affidata alla responsabilità del Segretario Comunale, figura al momento non condivisa con nessun altro ente.

Ragioneria: la fuoriuscita per quiescenza del Responsabile del servizio finanziario ha comportato la necessità di procedere nel 2023 alla riorganizzazione degli uffici e al conferimento dell'incarico ad altro dipendente.

Tributi: la gestione dei tributi è stata caratterizzata dalla scarsa proficuità della riscossione coattiva e da un diffuso contenzioso tributario. Nel 2023 la riscossione coattiva è stata affidata ad Agenzia delle entrate – Riscossione. I giudizi tributari pendenti sono stati esaminati attentamente e sono stati attivati istituti deflattivi del

contenzioso per le posizioni caratterizzate da maggiore aleatorietà, è stato conferito mandato ad un legale del libero foro specializzato in contenzioso tributario per un filone di contenzioso particolarmente rilevante per gli importi e particolarmente delicato per la novità delle questioni giuridiche sottese. I pochi giudizi restanti sono in via di conclusione e vengono gestiti internamente dall'Ente.

Servizi demografici: in considerazione del fatto che una delle due unità adibite ai servizi demografici è stata incaricata del ruolo di responsabilità anche di altri uffici, si è reso necessario rafforzare l'ufficio, pertanto un'unità di personale prima adibita solo alla biblioteca e al protocollo, è stata parzialmente adibita anche ad alcune attività dei servizi demografici, grazie ad un periodo di efficace affiancamento.

Commercio SUAP: l'esiguità del personale in forza nel Comune e la conseguente necessità che ogni dipendente svolga attività per più uffici e servizi impedisce lo sviluppo di competenze specifiche e settoriali; al fine di assicurare un supporto qualificato e la possibilità di acquisire professionalità nel settore del commercio, nel 2020 è stata stipulata una convenzione con il Comune di Montegrotto Terme per la gestione delle pratiche presentate da attività produttive tramite il SUAP.

Il Comune di Battaglia Terme è tempestivo nei pagamenti.

PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE DI BATTAGLIA TERME		Prov.	PD
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☒ Si	☐ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ No

P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si	☒ No
----	--	-----------------------------	--

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si	☒ No
--	-----------------------------	--

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO -
Anno 2023

COMUNE DI BATTAGLIA TERME	Prov.	PD
---------------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☐ Si	☒ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ No

P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si	☒ No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si	☒ No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche

Sono stati adottati i seguenti regolamenti:

REGOLAMENTO COMUNALE SULL'USO DEI PRODOTTI FITOSANITARI NELLE AREE FREQUENTATE DALLA POPOLAZIONE O DA GRUPPI VULNERABILI approvato con delibera di Consiglio comunale n. 24 dell'8/08/2019 al fine di tutelare la popolazione e l'ambiente in applicazione alle direttive Europee e della Regione Veneto

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'ORARIO DI LAVORO E DI SERVIZIO, DEL LAVORO STRAORDINARIO, DELLE FERIE, DEI PERMESSI, DEI RITARDI E DELLE ASSENZE DEI DIPENDENTI approvato con delibera di Giunta comunale n. 101 del 21/11/2019 al fine di normare nell'Ente locale quanto disposto con l'approvazione del CCNL del 21/05/2018

MODIFICHE VIGENTE "REGOLAMENTO PER LA GESTIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL MUSEO CIVICO DELLA NAVIGAZIONE FLUVIALE", APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 37/2014 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 18 del 29/06/2020, al fine di rendere più agevole la gestione provvedendo a modificare ed integrare il testo del Regolamento vigente.

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA approvato con delibera di Consiglio comunale n. 24 del 14/09/2020, al fine di adeguare l'assetto normativo del Comune alla nuova IMU a seguito dell'approvazione della Legge di bilancio 2020 (legge 30 dicembre 2019, n.160) che ha disposto normativamente l'assorbimento della Tasi nell'IMU (commi 738-783) definendo un nuovo assetto del tributo immobiliare.

REGOLAMENTO TRASPORTO SOCIALE approvato con delibera di Consiglio comunale n. 37 del 27/11/2020 al fine di istituire formalmente il servizio di trasporto sociale, in risposta alle esigenze di mobilità delle fasce più deboli della popolazione, con particolare riferimento agli anziani;

PIANO E REGOLAMENTO COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE DEL COMUNE DI BATTAGLIA TERME approvato con delibera di Consiglio comunale n. 38 del 27/11/2020 al fine di disciplinare lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche nel territorio comunale, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dalla legge Regionale 6 aprile 2001, n. 10, e s.m.i e dal D.lgs. 31 marzo 1998, n. 114, e dagli indirizzi regionali di programmazione, per l'individuazione dei mercati, delle fiere, dei posteggi isolati e delle aree destinate al commercio in forma itinerante;

REGOLAMENTO PEDIBUS approvato con delibera di Consiglio comunale n. 40 del 27/11/2020 al fine di attivare un modello di mobilità alternativa al caotico ed eccessivo utilizzo dell'auto privata, soprattutto negli spostamenti da casa a scuola e viceversa, per limitare gli effetti nocivi in termini ambientali e di salute ed essere uno stimolo educativo di socializzazione; imparare a conoscere il territorio, acquisire autonomia e responsabilità, apprendendo regole importanti sulla sicurezza stradale;

NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO DI PRODOTTI FITOSANITARI NELLE AREE FREQUENTATE DALLA POPOLAZIONE O DA GRUPPI VULNERABILI approvato con delibera di Consiglio comunale n. 47 del 29/12/2020 al fine di adeguare il vigente regolamento come richiesto con la nota del 25.11.2020 prot. 163426 da parte dell'ULSS 6 adeguandolo al nuovo regolamento il cui testo tipo è stato approvato dalla Regione Veneto con DGRV n. 1082 del 30/07/2019

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE EX LEGGE N. 160/2019. DECORRENZA 01.01.2021 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 3 del 6/03/2021 in attuazione degli obblighi imposti dalla Legge n. 160/2019, si è reso necessario istituire e disciplinare il nuovo canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA approvato con delibera di Consiglio comunale n. 9 del 6/03/2021 al fine di fornire il Comune di Battaglia Terme di un *corpus* normativo al passo coi tempi e con le problematiche attuali, in grado di favorire una più serena e pacifica convivenza nell'abitato, attraverso l'essenziale collaborazione dei cittadini e nel contempo costituire un moderno ed efficace strumento di lavoro per gli interventi della Polizia Municipale e delle altre Forze di Polizia, in rispondenza dei principi costituzionali;

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI SALE E SPAZI COMUNALI approvato con delibera di Consiglio comunale n. 17 del 29/04/2021 al fine di disciplinare in maniera organica la gestione di sale e saloni, e degli altri immobili patrimoniali, di proprietà ed in gestione del Comune di Battaglia Terme, approvando un regolamento per la valorizzazione della concessione in uso di tali beni, disciplinandone le modalità di utilizzo e accesso

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA ONORARIA E DELLE CIVICHE BENEMERENZE approvato con delibera di Consiglio comunale n. 35 del 13/09/2021 al fine di normare le manifestazioni di riconoscimento o di gratitudine dell'intera collettività concedendo un riconoscimento simbolico alle persone, associazioni, Enti, o altri organismi che si sono distinti, a vario titolo, nei confronti del Comune di Battaglia Terme;

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE approvato con delibera di Consiglio comunale n. 36 del 13/09/2021 al fine di regolamentare l'utilizzo di sistemi di videosorveglianza fissi, mobili

(telecamere modulari mobili e simili) gestiti, nell'ambito del proprio territorio dal Comune di Battaglia Terme, conformemente a quanto prescritto dal Garante per la protezione dei dati personali e nel pieno rispetto delle misure minime indicate dal Regolamento UE 2016/679 e dal d. lgs. N. 51/2018

REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE PARCHEGGI PER RESIDENTI IN ZONA DI RILEVANZA URBANISTICA approvato con delibera di Consiglio comunale n. 50 del 28/12/2021 al fine di regolamentare l'utilizzo degli stalli sul suolo pubblico per la sosta dei veicoli dei residenti di Via Ortazzo sprovvisti di aree o box privati mediante l'adozione di specifici criteri, modalità e requisiti per il rilascio dei relativi "contrassegni"

REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DELLA GIUNTA COMUNALE URBANISTICA approvato con delibera di Consiglio comunale n. 41 del 13/10/2022 al fine di disciplinare lo svolgimento delle proprie riunioni in videoconferenza o in modalità mista, nel rispetto della legge, dello Statuto e dei criteri di trasparenza e tracciabilità, identificabilità con certezza dei partecipanti, sicurezza e protezione dei dati personali, nonché adeguata pubblicità delle sedute e regolare svolgimento delle stesse

ISTITUZIONE DELLA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO approvato con delibera di Consiglio comunale n. 42 del 13/10/2022 al fine di coinvolgere tutte le associazioni presenti sul territorio comunale, nella costruzione di "politiche partecipate" per migliorare l'azione politico amministrativa, conformandola, il più possibile alle concrete esigenze di sviluppo dei cittadini di Battaglia Terme

MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI approvato con delibera di Giunta comunale n. 9 dell'1/02/2023 al fine di aggiornare il regolamento in essere a seguito della diversa distribuzione dei servizi tra le Aree stabilendo che le attività possono essere modificate nel tempo, in relazione agli obiettivi di governo e, quindi in stretta correlazione al soddisfacimento delle esigenze manifestate dalla collettività, tenuto conto delle variazioni delle modalità di gestione, nella logica di mantenere un assetto organizzativo efficiente, efficace ed economico;

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL LAVORO AGILE approvato con delibera di Giunta comunale n. 40 del 27/04/2023 al fine di riconoscere il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento dell'attività lavorativa e strumento per la conciliazione delle esigenze familiari di cura di minori, anziani e disabili con l'attività lavorativa

REGOLAMENTO IMPOSTA DI SOGGIORNO approvato con delibera di Consiglio comunale n. 8 del 27/04/2023 al fine di istituire l'imposta di soggiorno per uniformarsi alle indicazioni formulate dall'OGD ai Comuni aderenti considerato che insieme agli altri Comuni del Parco dei Colli Euganei e ai Comuni di Abano Terme e di Montegrotto Terme, fa parte dell'Organizzazione di Gestione della Destinazione (O.G.D.) TERME E COLLI EUGANEI riconosciuta con deliberazione di Giunta Regionale n. 1472/2016 ai sensi dell'art. 9 della Legge Regionale n. 11/2013

REGOLAMENTO PROGRESSIONI TRA AREE approvato con delibera di Giunta comunale n. 53 del 13/07/2023 al fine di regolare l'istituto a seguito delle nuove previsioni del CCNL comparto enti locali del 16/11/2022

MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI approvato con delibera di Giunta comunale n. 1 del 9/01/2024 al fine di attuare una riorganizzazione dei servizi e uffici

REGOLAMENTO PER LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE approvato con delibera di Giunta comunale n. 4 del 24/01/2024 al fine di aggiornare le disposizioni interne alle novità normative

REGOLAMENTO INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE approvato con delibera di Giunta comunale n. 5 del 24/01/2024 al fine di aggiornare le disposizioni interne alle disposizioni alle nuove previsioni del CCNL comparto enti locali del 16/11/2022

PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

I controlli interni si basano sul regolamento approvato dal Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2015 e sulla direttiva adottata con deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 14/05/2015. Il controllo preventivo si sviluppa nella fase di formazione prima dell'adozione dell'atto finale. Su ogni proposta di determinazione o deliberazione il responsabile di servizio competente verifica la regolarità amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti, con riguardo alla compatibilità della spesa o della entrata con le risorse assegnate, esprimendo contestualmente il parere di regolarità tecnica. La proposta viene trasmessa al Responsabile del servizio finanziario che effettua il controllo contabile e rilascia il parere di regolarità contabile ovvero il visto di copertura finanziaria, nei termini previsti dal Regolamento di contabilità dell'ente e trasmette la proposta all'organo competente per l'adozione dell'atto. Sulle deliberazioni degli organi collegiali vi è l'ulteriore intervento del Segretario Comunale, che interagisce con gli uffici proponenti i provvedimenti. Le attività di controllo successivo vengono effettuate dal Segretario Comunale con l'assistenza della Segreteria. La selezione degli atti è casuale venendo effettuata con sorteggio nella misura del 5%. Il controllo sulle determinazioni di impegni di spesa comporta la verifica del rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti dell'ente, dei contratti nazionali e decentrati di lavoro, delle direttive interne. Vengono inoltre verificate la correttezza formale nella redazione dell'atto, la correttezza e regolarità delle procedure, l'avvenuta effettuazione di una regolare istruttoria, la presenza di una congrua motivazione, la comunicazione alle strutture interne coinvolte, l'avvenuta pubblicazione se prevista. Le risultanze del controllo amministrativo sono trasmesse ai Responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché all'Organo di Revisore, al Presidente del Consiglio comunale, al Nucleo di valutazione.

2.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

- Personale:

(a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici)

L'organizzazione degli uffici ora suddivisi in quattro aree è stata valutata per rendere più funzionale il coordinamento di ogni settore e per garantire al cittadino una più immediata individuazione del settore a cui rivolgersi per avere una tempestiva risposta alle necessità

- Lavori pubblici:

[a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)]

Gli investimenti programmati in questi cinque anni sono stati rispettati e realizzati trovando copertura sia da disponibilità di bilancio e con utilizzo anche dell'avanzo di amministrazione sia da fondi derivanti da partecipazione a bandi regionali e ministeriali specifici. In particolare sono stati effettuati interventi nel rifacimento del fondo stradale (Viale Colli Euganei, Via Grandi, Via Möhringen, Via Elisea) e in diversi casi con rifacimento dei marciapiedi, comprendendo nuove piantumazioni nonché la sostituzione dell'illuminazione pubblica utilizzando nuovi corpi illuminanti a LED. Sono stati effettuati lavori di efficientamento energetico in diversi immobili comunali (biblioteca, palestra, arcostruttura, municipio, centro Bachelet, alloggi di edilizia

residenziale pubblica di proprietà comunale, plesso scolastico), inserendo il cappotto esterno, provvedendo alla sostituzione dei serramenti e delle luci tradizionali con nuovi corpi illuminanti a LED; inoltre è stato attivato un sistema di videosorveglianza al fine di rendere più sicuro il nostro territorio. Complessivamente, tutti questi interventi hanno richiesto un investimento totale di circa 4 milioni di Euro.

- Gestione del territorio:

(a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)

- Istruzione pubblica:

(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)

Il servizio mensa precedentemente gestito dal Comune è ora in concessione a una ditta di ristorazione che cura anche tutto l'aspetto organizzativo sollevando di ulteriori incombenze il personale del comune. Il servizio è sempre efficiente e ben accolto dall'utenza. Per quanto riguarda il trasporto scolastico il nostro comune essendo il più piccolo della provincia non necessita di tale servizio ma è attivo il servizio di pedibus che è quasi raddoppiato dall'inizio del mandato e che attualmente vede coinvolti oltre 50 alunni e 20 volontari accompagnatori

- Ciclo dei rifiuti:

(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)

Da anni nel nostro comune è attivo il servizio della raccolta "porta a porta". I dati ufficiali confermano il trend positivo nella raccolta differenziata che è passata da 72,5% nel 2019 a inizio mandato, ad un 81,9% ultimo dato disponibile del 2022.

- Sociale:

(a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato)

Il servizio di assistenza agli anziani e all'infanzia evidenzia una costante e incrementata attenzione a queste categorie che riscontrano una maggiore fragilità ampliata anche dalla presenza nel territorio di un numero rilevante di stranieri anche extracomunitari. Si segnala inoltre la presenza di un CAS (Centro di Accoglienza Straordinaria) gestito da una Cooperativa sociale, sin dal 2014, senza soluzione di continuità. Benché la presenza di tale CAS non abbia in verità comportato situazioni di allarme sociale o di ordine pubblico, è innegabile che essa appare largamente sproporzionata per un comune di neanche 3.800 abitanti; inoltre genera un super lavoro per gli uffici comunali, in primis i servizi demografici, ai quali i richiedenti asilo si rivolgono per avariate incombenze, dalla residenza al rilascio della carta di identità. Anche la sporadica presenza di minori, in tale CAS, può determinare situazioni emergenziali cui i servizi sociali del Comune devono cercare soluzioni in assenza di adeguati trasferimenti di risorse ministeriali e/o regionali.

- Turismo:

(a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo)

La promozione del turismo avviene, in conformità alla legge regionale della materia, attraverso gli OGD (Organizzazioni per la Gestione della Destinazione turistica). Il nostro Comune da anni è parte attiva anche all'interno della "cabina di regia" dell'OGD "Terme e Colli", al fine di migliorare e sviluppare le attività turistiche ed economiche del territorio in una modalità coordinata in ambito sovra comunale.

Inoltre, per il sostegno delle attività commerciali presenti, sottoposte da anni alla crisi derivante dal moltiplicarsi dei centri commerciali e dall'e-commerce, abbiamo, come Comune, aderito al Distretto del Commercio unitamente ai comuni di Abano Terme e Montegrotto Terme.

2.1.3 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance è stato approvato con deliberazione n. 71 del 17/11/2017 e recentemente è stato revisionato con la deliberazione n. 4 del 24/01/2024. Il Comune valuta la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità e ai singoli dipendenti. La valutazione della performance individuale dei titolari di incarichi di elevata qualificazione ha ad oggetto il raggiungimento degli obiettivi di Area e di quelli complessivi di ente e i comportamenti organizzativi e le competenze gestionali dimostrate, con riferimento alla qualità del contributo assicurato alla performance generale del Comune. La valutazione svolta dai titolari di incarichi di elevata qualificazione sulla performance individuale del personale non titolare di incarichi ha ad oggetto: a) il contributo fornito al raggiungimento degli obiettivi dell'Area di appartenenza o di ente, b) i comportamenti professionali e le competenze dimostrati.

Le funzioni di valutazione della performance sono svolte sia dal Nucleo di Valutazione, che propone la valutazione della performance dei titolari di incarichi E.Q. sia da questi ultimi che valutano le performance individuali del personale assegnato alla propria Area. Il sistema di valutazione della performance si compone del Piano esecutivo di gestione, del Piano degli obiettivi dell'ente, del sistema di valutazione del personale e di eventuali altri documenti previsti da norme e regolamenti pertinenti. Per effetto dell'introduzione del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione viene ricercata la progressiva integrazione dei vari elementi in un unico atto.

Il ciclo di gestione della performance si sviluppa nelle fasi di: a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato, dei rispettivi indicatori; b) collegamento tra gli obiettivi e allocazione delle risorse; c) monitoraggio in corso di esercizio con attivazione di eventuali interventi correttivi; d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito - cui fa seguito la rendicontazione dei risultati gestionali ai vari organi comunali.

2.1.4 - Controllo strategico:

(indicare, in sintesi, i risultati, conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter -del Tuoel, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.)

Ente non tenuto al controllo strategico.

2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

L'unica partecipazione diretta si ha in Etra s.p.a., società che gestisce il servizio idrico e, pertanto, sottoposta ai controlli dell'Autorità d'ambito. Il Comune di Battaglia Terme non interviene ulteriormente con propri uffici, limitandosi a richiedere ed ottenere i dati contabili dei vari esercizi.

Nel rispetto dei termini annuali si è regolarmente proceduto alla ricognizione ed alla revisione periodica dello stato di attuazione della razionalizzazione delle partecipazioni pubbliche. Ai sensi del D.LGS. 175/2016, l'ultimo riferimento è stato alla situazione risalente al 31 dicembre 2022 giusta deliberazione consiliare n. 36 del 21/12/2023.

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

3.1 - IMU:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,52%	0,68%	0,68%	0,68%	0,68%
Detrazione abitazione principale	0	0	0	€ 200	€ 200
Altri immobili	0,92%	0,92%	0,92%	0,92%	0,92%
Fabbricati rurali e strumentali	0,82%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

3.2 - TASI:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,16%	0,16%	-	-	-
Detrazione abitazione principale	€ 50	€ 50	-	-	-
Altri immobili	0,10%	0,10%	-	-	-
Fabbricati rurali e strumentali	0,10%	0,10%	-	-	-

3.3 - Addizionale Irpef:

(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.422.346,31	1.349.583,16	1.461.833,77	1.403.691,10	1.437.821,00	1,09
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	217.957,20	503.621,72	448.681,51	443.778,71	411.433,47	88,77
Titolo 3 – Entrate extratributarie	169.423,26	113.840,26	246.581,90	457.080,50	365.162,22	115,53
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	273.261,90	148.904,80	174.965,05	1.068.168,87	229.815,10	-15,90
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.082.988,67	2.115.949,94	2.332.062,23	3.372.719,18	2.444.231,79	17,34

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.916.615,25	1.799.967,84	2.138.322,74	2.432.941,29	2.066.339,61	7,81
Titolo 2 - Spese in conto capitale	541.745,88	500.548,84	704.691,38	472.297,46	921.785,10	70,15
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.458.361,13	2.300.516,68	2.843.014,12	2.905.238,75	2.988.124,71	21,55

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	365.449,22	348.725,22	354.051,03	351.959,98	373.708,78	2,26
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	365.449,22	348.725,22	354.051,03	351.959,98	373.708,78	2,26

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	33.158,24	34.947,59	66.910,32	56.299,94	63.671,83
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	1.809.726,77	1.967.045,14	2.157.097,18	2.304.550,31	2.214.416,69
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.916.615,25	1.799.967,84	2.138.322,74	2.432.941,29	2.066.339,61
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	34.947,59	66.910,32	56.299,94	63.671,83	96.108,17
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		-108.677,83	135.114,57	29.384,82	-135.762,87	115.640,74
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	293.889,00	26.910,00	116.413,00	331.994,30	12.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE		185.211,17	162.024,57	145.797,82	196.231,43	127.640,74

(O1=G+H+I+L+M)						
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	1.060,00	46.525,04	80.000,00	33.345,41	2.690,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	79.913,00	0,00	0,00	18.788,53
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		184.151,17	35.586,53	65.797,82	162.886,02	106.162,21
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-78.247,21	1.060,00	-304.956,77	5.488,00	-39.205,97
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		262.398,38	34.526,53	370.754,59	157.398,02	145.368,18

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	141.011,00	268.200,00	247.000,00	60.500,00	83.632,65
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	720.091,43	726.626,68	522.345,93	264.058,90	1.134.309,09
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	273.261,90	148.904,80	174.965,05	1.068.168,87	229.815,10
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	541.745,88	500.548,84	704.691,38	472.297,46	921.785,10
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	726.626,68	522.345,93	264.058,90	1.134.309,09	485.754,49
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		-134.008,23	120.836,71	-24.439,30	-213.878,78	40.217,25
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		-134.008,23	120.836,71	-24.439,30	-213.878,78	40.217,25
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		-134.008,23	120.836,71	-24.439,30	-213.878,78	40.217,25

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		51.202,94	282.861,28	121.358,52	-17.647,35	167.857,99
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	1.060,00	46.525,04	80.000,00	33.345,41	2.690,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	79.913,00	0,00	0,00	18.788,53
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		50.142,94	156.423,24	41.358,52	-50.992,76	146.379,46
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-78.247,21	1.060,00	-304.956,77	5.488,00	-39.205,97
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		128.390,15	155.363,24	346.315,29	-56.480,76	185.585,43

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		185.211,17	162.024,57	145.797,82	196.231,43	127.640,74
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	293.889,00	26.910,00	116.413,00	331.994,30	12.000,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	1.060,00	46.525,04	80.000,00	33.345,41	2.690,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	-78.247,21	1.060,00	-304.956,77	5.488,00	-39.205,97
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	79.913,00	0,00	0,00	18.788,53
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-31.490,62	7.616,53	254.341,59	-174.596,28	133.368,18

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.929.766,51			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽⁴⁾	434.900,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	33.158,24				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾	720.091,43				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.422.346,31	1.404.001,34	Titolo 1 - Spese correnti	1.916.615,25	1.944.080,16
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	217.957,20	213.252,64	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	34.947,59	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	169.423,26	174.680,65			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	273.261,90	322.358,23	Titolo 2 - Spese in conto capitale	541.745,88	537.410,75
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i>	726.626,68	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00	
Totale entrate finali	2.082.988,67	2.114.292,86	Totale spese finali	3.219.935,40	2.481.490,91
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	365.449,22	365.193,02	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	365.449,22	363.347,09
Totale entrate dell'esercizio	2.448.437,89	2.479.485,88	Totale spese dell'esercizio	3.585.384,62	2.844.838,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.636.587,56	4.409.252,39	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.585.384,62	2.844.838,00
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	51.202,94	1.564.414,39
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	3.636.587,56	4.409.252,39	TOTALE A PAREGGIO	3.636.587,56	4.409.252,39

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	51.202,94
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	1.060,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	50.142,94

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	50.142,94
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-78.247,21
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	128.390,15

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.564.414,39			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽⁴⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	295.110,00 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾ Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00 0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	34.947,59				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	726.626,68 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.349.583,16	1.294.334,17	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.799.967,84 66.910,32	1.751.443,50
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	503.621,72	510.492,72			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	113.840,26	107.781,35			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	148.904,80	371.551,59	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	500.548,84 522.345,93 0,00	509.357,17
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	2.115.949,94	2.284.159,83	Totale spese finali	2.889.772,93	2.260.800,67
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	348.725,22	347.755,75	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	348.725,22	346.695,79
Totale entrate dell'esercizio	2.464.675,16	2.631.915,58	Totale spese dell'esercizio	3.238.498,15	2.607.496,46
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.521.359,43	4.196.329,97	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.238.498,15	2.607.496,46
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	282.861,28	1.588.833,51
TOTALE A PAREGGIO	3.521.359,43	4.196.329,97	TOTALE A PAREGGIO	3.521.359,43	4.196.329,97

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	282.861,28
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	46.525,04
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	79.913,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	156.423,24

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	156.423,24
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	1.060,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	155.363,24

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.588.833,51			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽⁴⁾	363.413,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	66.910,32				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾	522.345,93				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.461.833,77	1.313.039,59	Titolo 1 - Spese correnti	2.138.322,74	2.126.529,67
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	448.681,51	448.681,51	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	56.299,94	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	246.581,90	215.342,36			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	174.965,05	199.965,05	Titolo 2 - Spese in conto capitale	704.691,38	640.463,87
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i>	264.058,90	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00	
Totale entrate finali	2.332.062,23	2.177.028,51	Totale spese finali	3.163.372,96	2.766.993,54
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	354.051,03	355.024,85	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	354.051,03	355.261,16
Totale entrate dell'esercizio	2.686.113,26	2.532.053,36	Totale spese dell'esercizio	3.517.423,99	3.122.254,70
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.638.782,51	4.120.886,87	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.517.423,99	3.122.254,70
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	121.358,52	998.632,17
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	3.638.782,51	4.120.886,87	TOTALE A PAREGGIO	3.638.782,51	4.120.886,87

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	121.358,52
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	80.000,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	41.358,52

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	41.358,52
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-304.956,77
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	346.315,29

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		998.632,17			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	392.494,30 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	56.299,94		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	264.058,90 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.403.691,10	1.425.471,42	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.432.941,29 63.671,83	2.384.024,26
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	443.778,71	443.778,71			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	457.080,50	437.310,71			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.068.168,87	302.868,87	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	472.297,46 1.134.309,09 0,00	523.187,69
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	3.372.719,18	2.609.429,71	Totale spese finali	4.103.219,67	2.907.211,95
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	351.959,98	349.254,82	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	351.959,98	349.970,40
Totale entrate dell'esercizio	3.724.679,16	2.958.684,53	Totale spese dell'esercizio	4.455.179,65	3.257.182,35
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.437.532,30	3.957.316,70	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.455.179,65	3.257.182,35
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	17.647,35 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	0,00	700.134,35
		0,00			
TOTALE A PAREGGIO	4.455.179,65	3.957.316,70	TOTALE A PAREGGIO	4.455.179,65	3.957.316,70

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	-17.647,35
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	33.345,41
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	-50.992,76
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	-50.992,76
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	5.488,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	-56.480,76
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		700.134,35			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	95.632,65 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾ Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00 0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	63.671,83				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.134.309,09 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.437.821,00	1.330.056,71	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.066.339,61 96.108,17	2.077.046,79
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	411.433,47	409.827,47			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	365.162,22	370.340,80			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	229.815,10	253.254,76	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	921.785,10 485.754,49 0,00	615.275,02
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	2.444.231,79	2.363.479,74	Totale spese finali	3.569.987,37	2.692.321,81
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	373.708,78	374.630,37	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	373.708,78	375.028,19
Totale entrate dell'esercizio	2.817.940,57	2.738.110,11	Totale spese dell'esercizio	3.943.696,15	3.067.350,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.111.554,14	3.438.244,46	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.943.696,15	3.067.350,00
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	167.857,99	370.894,46
TOTALE A PAREGGIO	4.111.554,14	3.438.244,46	TOTALE A PAREGGIO	4.111.554,14	3.438.244,46

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	167.857,99
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	2.690,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	18.788,53
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	146.379,46
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	146.379,46
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-39.205,97
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	185.585,43
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾	0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.564.414,39	1.588.833,51	998.632,17	700.134,35	370.894,46
Totale Residui Attivi Finali	648.430,87	463.605,60	523.534,37	1.273.628,20	1.265.132,08
Totale Residui Passivi Finali	217.722,50	235.951,60	308.208,75	299.684,51	572.691,24
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	34.947,59	66.910,32	56.299,94	63.671,83	96.108,17
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	726.626,68	522.345,93	264.058,90	1.134.309,09	485.754,49
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	1.233.548,49	1.227.231,26	893.598,95	476.097,12	481.472,64
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	775.907,79	823.492,83	598.536,06	380.464,47	343.948,50
Parte vincolata	0,00	79.913,00	0,00	0,00	18.788,53
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	457.640,70	323.825,43	295.062,89	95.632,65	118.735,61

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	293.889,00	26.910,00	116.413,00	331.994,30	12.000,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	141.011,00	268.200,00	247.000,00	60.500,00	83.632,65
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	434.900,00	295.110,00	360.413,00	392.494,30	95.632,65

PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

[illegible]

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.348,18	1.242,46	0,00	0,00	1.348,18	105,72	1.498,66	1.604,38
Totale titoli	683.231,82	225.153,03	1.010,00	4.762,96	679.478,86	454.325,83	194.105,04	648.430,87

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	245.821,96	220.980,51	0,00	17.226,72	228.595,24	7.614,73	193.515,60	201.130,33
Titolo 2 - Spese in conto capitale	6.732,20	4.473,20	0,00	2.259,00	4.473,20	0,00	8.808,33	8.808,33
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	6.681,71	677,51	0,00	1.000,00	5.681,71	5.004,20	2.779,64	7.783,84
Totale titoli	259.235,87	226.131,22	0,00	20.485,72	238.750,15	12.618,93	205.103,57	217.722,50

[illegible]

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.305,19	2.441,47	0,00	0,00	4.305,19	1.863,72	1.519,88	3.383,60
Totale titoli	1.273.628,20	194.591,33	0,00	88.326,58	1.185.301,62	990.710,29	274.421,79	1.265.132,08

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	278.910,76	226.461,36	0,00	21.476,76	257.434,00	30.972,64	215.754,18	246.726,82
Titolo 2 - Spese in conto capitale	13.337,28	13.337,28	0,00	0,00	13.337,28	0,00	319.847,36	319.847,36
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	7.436,47	4.323,39	0,00	0,00	7.436,47	3.113,08	3.003,98	6.117,06
Totale titoli	299.684,51	244.122,03	0,00	21.476,76	278.207,75	34.085,72	538.605,52	572.691,24

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	80.920,98	0,00	52.274,13	52.002,70	146.380,11	89.396,29	420.974,21
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.785,16	6.558,47	1.265,36	1.360,40	0,00	67.079,41	83.048,80
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	765.300,00	765.300,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	105,72	0,00	0,00	0,00	0,00	4.199,47	4.305,19
Totale	87.811,86	6.558,47	53.539,49	53.363,10	146.380,11	925.975,17	1.273.628,20

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	3.602,00	32.507,92	242.800,84	278.910,76
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.337,28	13.337,28
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.284,20	0,00	828,88	0,00	0,00	4.323,39	7.436,47
Totale	2.284,20	0,00	828,88	3.602,00	32.507,92	260.461,51	299.684,51

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	21,09 %	26,38 %	30,55 %	27,09 %	28,75 %

PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione residente	3882	3805	3782	3772	3763
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

ANNO 2019

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI BATTAGLIA TERME (PD) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<u>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</u>				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
<u>B) IMMOBILIZZAZIONI</u>					
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	12.027,16	8.325,30	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre		12.684,16	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		12.027,16	21.009,46		
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II	1 Beni demaniali	5.692.308,94	5.316.554,72		
1.1	Terreni		3.965,00		
1.2	Fabbricati	661.870,85	5.312.589,72		
1.3	Infrastrutture	5.030.438,09			
1.9	Altri beni demaniali				
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	6.415.621,64	6.210.635,66		
2.1	Terreni	151.764,35	105.323,39	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.2	Fabbricati	6.175.610,87	6.087.057,39		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	34.236,90		BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	1.497,40		BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	34.608,96			
2.6	Macchine per ufficio e hardware	4.165,03	2.585,43		
2.7	Mobili e arredi	13.738,13	15.669,45		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali				
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti		93.057,90	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	12.107.930,58	11.620.248,28		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	2.335.068,30	2.251.786,54	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	2.335.068,30	2.251.786,54		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	2.335.068,30	2.251.786,54		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	14.455.026,04	13.893.044,28		

COMUNE DI BATTAGLIA TERME (PD)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	126.944,05	101.527,71		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	126.944,05	101.527,71		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	311.144,87	308.398,60		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	261.144,87	173.102,52		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>	50.000,00		CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>		135.296,08		
3	Verso clienti ed utenti	15.680,78	7.510,55	CII1	CII1
4	Altri Crediti	1.908,38	4.730,96	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>		2.605,72		
c	<i>altri</i>	1.908,38	2.125,24		
	Totale crediti	455.678,08	422.167,82		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	1.564.414,39	1.929.766,51		

a	Istituto tesoriere		1.929.766,51		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	1.564.414,39			
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	1.564.414,39	1.929.766,51		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.020.092,47	2.351.934,33		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi		10.914,81	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		10.914,81		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	16.475.118,51	16.255.893,42		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI BATTAGLIA TERME (PD)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) <u>PATRIMONIO NETTO</u>				
I	Fondo di dotazione	50.067,66	50.067,66	AI	AI
II	Riserve	12.145.006,83	11.792.042,86		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	1.060.802,41	1.060.802,41	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	5.372.916,11		AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	18.979,37	18.979,37	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.692.308,94	10.712.261,08		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	12.195.074,49	11.842.110,52		
	B) <u>FONDI PER RISCHI ED ONERI</u>				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	583.155,00	588.284,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	583.155,00	588.284,00		
	C) <u>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</u>			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) <u>DEBITI (1)</u>				
1	Debiti da finanziamento				
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>			D5	

	2	Debiti verso fornitori	133.130,55	231.673,16	D7	D6
	3	Acconti			D6	D5
	4	Debiti per trasferimenti e contributi	29.177,33	9.241,90		
	a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
	b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	5.726,66	879,90		
	c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
	d	<i>imprese partecipate</i>	3.538,87	2.000,00	D10	D9
	e	<i>altri soggetti</i>	19.911,80	6.362,00		
	5	Altri debiti	55.414,62	18.320,81	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	<i>tributari</i>	950,61	82,44		
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	387,78	1.501,67		
	c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
	d	<i>altri</i>	54.076,23	16.736,70		
		TOTALE DEBITI (D)	217.722,50	259.235,87		
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I		Ratei passivi		30.433,72	E	E
II		Risconti passivi	3.479.166,52	3.535.829,31	E	E
	1	Contributi agli investimenti	3.443.568,70	3.535.829,31		
	a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	3.443.568,70	3.502.854,31		
	b	<i>da altri soggetti</i>		32.975,00		
	2	Concessioni pluriennali	35.597,82			
	3	Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	3.479.166,52	3.566.263,03		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	16.475.118,51	16.255.893,42		

COMUNE DI BATTAGLIA TERME (PD)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	726.626,68	720.091,43		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE		726.626,68	720.091,43		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

ANNO 2022

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI BATTAGLIA TERME (PD)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	29.170,56	7.202,72	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.793,40	2.391,20	BI6	BI6
	9 Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	30.963,96	9.593,92		
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
	1 Beni demaniali	5.448.339,38	5.502.644,33		
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati	647.251,75	634.940,86		
	1.3 Infrastrutture	4.799.914,46	4.866.492,86		
	1.9 Altri beni demaniali	1.173,17	1.210,61		
	III 2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	6.372.945,66	6.397.092,25		
	2.1 Terreni	194.840,35	151.764,35	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	6.037.063,62	6.149.020,39		
III	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari	70.170,93	23.522,24	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	4.951,46	6.036,82	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	45.903,28	43.164,03		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	2.461,34	4.550,68		
	2.7 Mobili e arredi	17.554,68	19.033,74		
	2.8 Infrastrutture				
	2.99 Altri beni materiali				
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	377.102,36	242.025,47	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	12.198.387,40	12.141.762,05		

IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	2.886.951,32	2.819.680,28	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	2.886.951,32	2.819.680,28		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	2.886.951,32	2.819.680,28		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	15.116.302,68	14.971.036,25		

COMUNE DI BATTAGLIA TERME (PD)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	99.625,66	131.983,92		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	89.549,27	107.003,57		
c	Crediti da Fondi perequativi	10.076,39	24.980,35		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	765.000,00			
a	verso amministrazioni pubbliche	765.000,00			
b	imprese controllate			CII2	CII2
c	imprese partecipate			CII3	CII3
d	verso altri soggetti				
3	Verso clienti ed utenti	12.981,96	4.520,04	CII1	CII1
4	Altri Crediti	27.008,11	36.279,35	CII5	CII5
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi				
c	altri	27.008,11	36.279,35		
	Totale crediti	904.615,73	172.783,31		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII4,5	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi			CIII6	
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	700.134,35	998.632,17		
a	Istituto tesoriere				CIV1a
b	presso Banca d'Italia	700.134,35	998.632,17		
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	700.134,35	998.632,17		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	1.604.750,08	1.171.415,48		

	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	16.721.052,76	16.142.451,73		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI BATTAGLIA TERME (PD)
 STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	<u>A) PATRIMONIO NETTO</u>				
I	Fondo di dotazione	50.067,66	50.067,66	AI	AI
II	Riserve	10.901.236,70	10.933.534,50		
b	<i>da capitale</i>	5.372.916,11	5.372.916,11	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	79.981,21	57.974,06	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.448.339,38	5.502.644,33		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	1.243.466,79	1.253.531,97	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	12.194.771,15	12.237.134,13		
	<u>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</u>				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	12.320,00	247.785,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	12.320,00	247.785,00		
	<u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</u>				
	TOTALE T.F.R. (C)			C	C
	<u>D) DEBITI (1)</u>				
1	Debiti da finanziamento				
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>			D5	
2	Debiti verso fornitori	207.514,01	220.385,25	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	15.247,23	26.384,27		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	9.125,00	9.125,00		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	1.405,60	3.627,72	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	4.716,63	13.631,55		

5	Altri debiti	76.923,27	61.439,23	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	983,10	493,51		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	995,05	1.339,80		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	74.945,12	59.605,92		
	TOTALE DEBITI (D)	299.684,51	308.208,75		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	4.214.277,10	3.349.323,85	E	E
1	Contributi agli investimenti	4.214.277,10	3.349.323,85		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	4.214.277,10	3.349.323,85		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	4.214.277,10	3.349.323,85		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	16.721.052,76	16.142.451,73		

COMUNE DI BATTAGLIA TERME (PD)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	1.134.309,09	264.058,90		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	1.134.309,09	264.058,90		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi					
Totale					

Esecuzione forzata

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata					

L'Ente non ha avuto debiti fuori bilancio.

PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	605.017,00	605.017,00	605.017,00	605.017,00	605.017,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	525.983,00	590.073,00	539.758,00	569.701,00	595.529,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,29 %	34,84 %	34,72 %	31,46 %	35,07 %

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	77,74	161,68	187,96	197,05	185,74

8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	323,50	253,66	252,13	269,42	289,46

PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

I limiti previsti dalla normativa sul lavoro flessibile sono stati rispettati.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nel 2019 è stata sostenuta la spesa di € 2.505,00 per lavoro flessibile,

nel 2020 non è stata sostenuta spesa per lavoro flessibile,

nel 2021 non è stata sostenuta spesa per lavoro flessibile,

nel 2022 è stata sostenuta la spesa di € 2.840,00 per lavoro flessibile,

nel 2023 non è stata sostenuta spesa per lavoro flessibile.

I predetti valori sono stati tratti dai conti annuali dei rispettivi anni (tabella 2 e SI1).

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non vi sono Aziende speciali né Istituzioni

8.7 Fondo risorse decentrate:

(Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata)

2019: € 95.072,00

2020: € 94.054,00

2021: € 92.357,00

2022: € 94.140,00

2023: € 99.885,00

Il fondo risorse decentrate è costituito quasi esclusivamente dalla parte stabile e da voci obbligatorie della parte variabile. Solo nel 2019, 2020 e 2021 è stata aggiunta la voce di parte variabile dell'1,2% monte salari anno 1997.

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non ha adottato questo tipo di provvedimenti.

PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

Il Comune di Battaglia Terme non è stato oggetto di rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Sulla base della normativa vigente, la Corte dei conti – sezione del Veneto ha svolto attività di controllo prendendo a riferimento i dati e le informazioni presenti nei questionari sui bilanci preventivi e sui rendiconti redatti dall'Organo di revisione. Le delibere emesse dalla Corte dei conti a seguito dell'attività di controllo non hanno rilevato irregolarità contabili suscettibili di specifica pronuncia. La Corte dei conto ha emesso note istruttorie riscontrando le criticità rilevate con osservazioni e raccomandazioni.

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

Nel corso del quinquennio, il Comune non è stato oggetto di sentenze della Corte dei conti.

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

Nel corso del quinquennio, il Comune non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di revisione.

PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

La riduzione della spesa è un obiettivo perseguito da tutti gli uffici del Comune di Battaglia Terme ed è stato realizzato con le seguenti misure:

- interventi di efficientamento energetico sia degli edifici comunali (coibentazione del municipio, copertura e infissi del Museo della Navigazione) che dei corpi illuminanti pubblici (Progetto 3L per l'illuminazione pubblica e sostituzione dei fari del campo sportivo);
- ricorso al MEPA, alle procedure comparative e alle convenzioni Consip che consente di ottenere risparmi sulla contrattualizzazione di opere, lavori, servizi e forniture,
- digitalizzazione delle procedure e dei documenti consente risparmi di spesa sui materiali di consumo (carta, toner),
- spedizioni a mezzo PEC consentono risparmi su spese postali e notifiche.

PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non vi sono Aziende speciali né Istituzioni

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Non vi sono Aziende speciali né Istituzioni

PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Eternalizzazione attraverso società:

Non vi sono società controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 commi 1 e 2 c.c..

PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5	12	13	172.481.508,00	1,326	196.635.082,00	4.695.347,70
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5	12	13	194.800.351,00	1,326	236.841.530,00	4.654.931,20
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V - 1.5 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Non ricorre la fattispecie

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI BATTAGLIA TERME che sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalle disposizioni normative vigenti.

Il Sindaco

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziaria