

COMUNE DI BATTAGLIA TERME

Provincia di PADOVA

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2018

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018
Abitanti n. 3.885

1.2 Organi politici:

GIUNTA:

Sindaco MASSIMO MOMOLO

Assessori : Rango Antonio, Temporin Angela, Donà Massimo, Gurinov Carmen Delia.

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente MASSIMO MOMOLO

Consiglieri: Rango Antonio, Temporin Angela, Donà Massimo, Gurinov Carmen Delia, Bufano Domingo, Zabarella Diego, Finesso Frida, Puccio Antonio, Donà Daniele, Bedin Alfredo, Ceresoli Michele, Rigo Massimo.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc....)

Direttore: non previsto

Segretario Reggente: Marco Albano

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 14

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Indicare se l'ente è commissariato, o lo è stato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUEL.
Il Comune non è commissariato e non lo è stato nel periodo di mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL n. 267/2000, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

Il Comune non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Non ha ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Settore Ragioneria/Tributi: i due servizi assegnati ad un unico Responsabile di P.O. evidenziavano delle disfunzioni nel servizio di Ragioneria mostrando criticità nella tempistica di predisposizione dei Bilanci, dei pagamenti e nella gestione della Tesoreria. Si è pertanto provveduto ad istituire un "settore Ragioneria" assegnato ad una nuova P.O. che ha permesso di rispondere con tempestività alle carenze emerse.

Settore Personale/Paghe: considerato il modesto numero di personale dell'Ente si è ritenuto conveniente assegnare ad un Service esterno il Servizio Paghe liberando parzialmente la risorsa ad altre attività.

Settore Anagrafe/Protocollo: riscontrata una carenza di organico e una divisione tra i due settori, si è provveduto all'inserimento di un dipendente nel settore Anagrafe e alla riorganizzazione degli uffici con accorpamento al fine di garantire un miglior servizio al cittadino.

Settore Polizia Locale: assegnazione all'ufficio delle pratiche SUAP. La Polizia Locale partecipava al distretto di Polizia Locale con i Comuni di Abano Terme, Teolo, Torreglia, Galzignano Terme; a seguito della uscita dal Distretto del Comune di Abano Terme, le attività del Distretto si sono di fatto interrotte. Pertanto sono state ricercate altre possibili soluzioni collaborative con i comuni limitrofi più strutturati concretatasi con la stipula di una convenzione con il Comune di Montegrotto Terme al fine di garantire un miglior servizio di prevenzione e presenza attiva nel territorio di personale di Polizia Locale.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL:
indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato. **NESSUNO.**

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.
Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Sono stati adottati tra gli altri i sottoindicati regolamenti:

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI E SERVIZI SOCIALI A FAVORE DI PERSONE IN DISAGIO SOCIO-ECONOMICO al fine di meglio definire le modalità per attivare il sostegno a favore di cittadini aventi diritto - del. C.C. n. 12 del 17/5/2018

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL MUSEO CIVICO DELLA NAVIGAZIONE FLUVIALE - del. C.C. n. 37 del 18/10/2014 – modifica del. C.C. n. 20 del 1/7/2016

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - del. C.C. n. 29 del 13/7/2017

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL PRELIEVO PER LA COPERTURA DEI COSTI AFFERENTI AL SERVIZIO DI IGIENE URBANA ("TARI") - del. C.C. n. 34 del 18/10/2014

REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI - del. C.C. n. 5 del 30/1/2015

REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA' IN ATTUAZIONE DELL'ARMONIZZAZIONE DEGLI SCHEMI DEI SISTEMI CONTABILI - del. C.C. n. 39 del 6/12/2018

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Relativamente all'IMU 2018 l'aliquota applicata è rimasta invariata rispetto agli anni precedenti:

0,92% per le unità immobiliari non adibite ad abitazione principale del soggetto passivo e relative pertinenze;

0,82% per tutti gli altri immobili non esenti non ricompresi nei punti precedenti;

Relativamente alla TARI:

il servizio è affidato in gestione alla società consortile "GESTIONE AMBIENTE Soc. Cons. a r.l." detta società consortile "Gestione Ambiente" che provvede, in particolare, alla fatturazione, alla riscossione ordinaria, alla gestione dei rapporti con i Comuni e con l'utenza, come precisato dalla società mandataria SESA S.p.A. con la nota del 10.10.2017;

Annualmente il Comune approva il Piano Economico Finanziario proposto, redatto da Gestione Ambiente Scarl dell'A.T.I. Mandataria S.E.S.A. di Este, per il Consorzio Padova Sud, indicante le aliquote tariffarie per l'applicazione del tributo sui rifiuti per le utenze domestiche, e del corrispettivo, di cui all'art. 1, comma 668, della Legge n. 147/2013, per le utenze non domestiche, finalizzata ad assicurare la copertura integrale dei costi del servizio per l'anno 2018, in conformità a quanto previsto dalla normativa,

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,5200	0,5200	0,5200	0,5200	0,5200
Detrazione abitazione principale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri immobili	0,9200	0,9200	0,9200	0,9200	0,9200
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,7000	0,7000	0,7000	0,7000	0,7000
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	105,27	107,32	107,57	108,52	111,84

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL. I controlli interni sono svolti dal Responsabile del servizio finanziario durante tutto l'anno ed in particolare con la fase di verifica degli equilibri di bilancio, e dal Segretario comunale con la verifica di conformità degli atti amministrativi.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.207.025,23	2.148.682,92	1.919.540,69	2.066.507,80	2.160.563,34	-2,10 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	309.244,96	63.642,48	150.513,15	250.558,30	226.352,51	-26,80 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	2.516.270,19	2.212.325,40	2.070.053,84	2.317.066,10	2.386.915,85	-5,14 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.928.678,11	1.640.527,43	1.763.201,63	1.781.613,01	1.948.358,33	1,02 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	303.821,13	297.998,91	327.758,71	287.650,81	421.446,31	38,71 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	182.286,37	4.065,00	0,00	0,00	0,00	-100,00 %
TOTALE	2.414.785,61	1.942.591,34	2.090.960,34	2.069.263,82	2.369.804,64	-1,86 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	167.373,22	268.864,59	348.372,14	295.170,80	388.290,86	131,99 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	167.373,22	268.864,59	348.372,14	295.170,80	388.290,86	131,99 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	2.207.025,23	2.148.682,92	1.919.540,69	2.066.507,80	2.160.563,34
Spese titolo I	1.928.678,11	1.640.527,43	1.763.201,63	1.781.613,01	1.948.358,33
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	182.286,37	4.065,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	367.697,60	14.052,83	51.179,05	41.015,38	22.732,95
SALDO DI PARTE CORRENTE	463.758,35	518.143,32	207.518,11	325.910,17	234.937,96

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	309.244,96	63.642,48	150.513,15	250.558,30	226.352,51
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	309.244,96	63.642,48	150.513,15	250.558,30	226.352,51
Spese titolo II	303.821,13	297.998,91	327.758,71	287.650,81	421.446,31
Differenza di parte capitale	5.423,83	-234.356,43	-177.245,56	-37.092,51	-195.093,80
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	227.500,00	50.000,00	50.000,00	715.000,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	164.291,40	266.177,63	214.480,76	145.720,36	170.170,11
SALDO DI PARTE CAPITALE	169.715,23	259.321,20	87.235,20	158.627,85	690.076,31

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	2.134.462,56	1.668.074,29	2.115.727,87	2.048.942,43	2.513.514,48
Pagamenti	(-)	1.892.627,34	1.750.341,28	2.119.560,56	1.873.029,26	2.519.885,34
Differenza	(=)	241.835,22	-82.266,99	-3.832,69	175.913,17	-6.370,86
Residui attivi	(+)	549.180,85	813.115,70	302.698,11	563.294,47	261.692,23
FPV Entrate	(+)	531.989,00	280.230,46	265.659,81	186.735,74	192.903,06
Residui passivi	(-)	689.531,49	461.114,65	319.771,92	491.405,36	238.210,16
Differenza	(=)	391.638,36	632.231,51	248.586,00	258.624,85	216.385,13
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	14.052,83	51.179,05	41.015,38	22.732,95	33.158,24
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	266.177,63	214.480,76	145.720,36	170.170,11	720.091,43
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	353.243,12	284.304,71	58.017,57	241.634,96	-543.235,40

	2014	2015	2016	2017	2018
Risultato di amministrazione, di cui:					
Accantonato	0,00	188.177,74	124.236,82	527.172,89	527.172,89
Per spese in conto capitale	0,00	50.997,65	50.296,78	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	1.313.843,86	1.483.766,80	1.664.195,30	1.573.642,55	1.073.339,90
Totale	1.313.843,86	1.722.942,19	1.838.728,90	2.100.815,44	1.600.512,79

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	1.683.335,29	1.550.530,96	1.986.008,59	2.124.024,56	1.929.766,51
Totale residui attivi finali	724.261,60	1.032.178,25	427.088,40	719.722,44	683.231,82
Totale residui passivi finali	813.522,57	594.107,21	387.632,35	550.028,50	259.235,87
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	14.052,83	51.179,05	41.015,38	22.732,95	33.158,24
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	266.177,63	214.480,76	145.720,36	170.170,11	720.091,43
Risultato di amministrazione	1.313.843,86	1.722.942,19	1.838.728,90	2.100.815,44	1.600.512,79
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assessment	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	227.500,00	50.000,00	50.000,00	715.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	227.500,00	50.000,00	50.000,00	715.000,00

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - Entrate tributarie	0,00	41.790,69	0,00	373.518,68	415.309,37
TITOLO 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	24.377,05	3.595,90	36.558,61	22.443,07	86.974,63
Totale	74.377,05	45.386,59	36.558,61	395.961,75	552.284,00
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0,00	0,00	0,00	165.910,00	165.910,00
TITOLO 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	74.377,05	45.386,59	36.558,61	561.871,75	718.194,00
TITOLO 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	0,00	105,72	1.422,72	1.528,44
Totale generale	74.377,05	45.386,59	36.664,33	563.294,47	719.722,44

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - Spese correnti	24.471,21	8.349,79	16.598,77	326.767,03	376.186,80
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	5.256,14	163.215,61	168.471,75
TITOLO 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Spese per servizi per conto terzi	1.157,02	0,00	2.790,21	1.422,72	5.369,95
Totale generale	25.628,23	8.349,79	24.645,12	491.405,36	550.028,50

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	17,38 %	40,76 %	10,45 %	21,62 %	6,19 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto, "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio:

L'Ente non è mai stato inadempiente e ha sempre rispettato prima il patto di stabilità interno e poi il pareggio di bilancio.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Fattispecie non ricorrente.

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	4.134,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione residente	3928	3881	3872	3838	3885
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	1,05	0,00	0,00	0,00	0,00

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	0,848 %	0,013 %	0,000 %	0,000 %	0,000 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	33.589,42	Patrimonio netto	12.612.937,47
Immobilizzazioni materiali	12.377.119,81		
Immobilizzazioni finanziarie	2.255.496,80		
Rimanenze	0,00		
Crediti	672.272,41		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.325.769,72
Disponibilità liquide	1.371.599,11	Debiti	785.383,74
Ratei e risconti attivi	14.013,38	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	16.724.090,93	TOTALE	16.724.090,93

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	26.002,77	Patrimonio netto	12.503.655,77
Immobilizzazioni materiali	11.703.888,70	Fondi per rischi ed oneri	232.172,89
Immobilizzazioni finanziarie	2.497.425,38		
Rimanenze	0,00		
Crediti	424.722,44		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Contributi agli investimenti	3.480.888,55
Disponibilità liquide	2.124.024,56	Debiti	550.028,50
Ratei e risconti attivi	10.914,81	Ratei passivi	20.232,95
TOTALE	16.786.978,66	TOTALE	16.786.978,26

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)		importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017
Sentenze esecutive		3.418,24
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni		0,00
Ricapitalizzazioni		0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		0,00
Acquisizione di beni e servizi		0,00
TOTALE		3.418,24

ESECUZIONE FORZATA 2017 (2) (Dati in euro)		importo
Procedimenti di esecuzione forzati		0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.

Alla data di sottoscrizione della presente relazione di fine mandato, non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	605.016,93	605.016,93	605.016,93	605.016,93	605.016,93
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	531.642,33	484.772,53	517.722,40	546.075,12	591.481,20
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27,56 %	29,54 %	29,36 %	30,65 %	30,35 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	172,37	177,49	189,05	177,90	182,68

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	281	259	258	274	278

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

I limiti previsti dalla normativa in materia di lavoro flessibile sono stati rispettati nel corso dell'intero quinquennio.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Nessuna spesa.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

SI NO

Non ricorre la fattispecie.

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	80.563,00	94.779,15	91.973,48	91.973,48	93.654,89

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30, della legge n. 244/2007 (esternalizzazioni)

Negativo

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto;

Il Comune di Battaglia Terme non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 delle Legge 266/2005.

Sulla base della normativa vigente di cui alla legge n. 166/2005, la Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti del Veneto, ha svolto la sua attività prendendo a riferimento le informazioni riportate nei questionari sui bilanci preventivi e rendiconti redatti dal Revisore Unico. Le delibere emesse dalla Corte a seguito dell'attività istruttoria sui questionari non hanno rilevato gravi irregolarità contabili suscettibili di specifica pronuncia; hanno emesso note istruttorie contenenti alcuni rilievi riscontrando delle criticità con osservazioni e raccomandazioni (SRCVEN/138/2018/PRSE e SRCVEN/165/2018/PRSE)

- Attività giurisdizionale:

indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

Nel corso del quinquennio il Comune non è stato oggetto di sentenze della Corte dei Conti.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

Il comune non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili da parte del Revisore dei Conti.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato;

L'obiettivo di riduzione della spesa è stato attuato da parte di tutti i servizi dell'Ente, in particolare mediante:

- la razionalizzazione degli acquisti mediante ricorso, ove disponibili, a convenzioni CONSIP oppure sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA;
- l'utilizzo del servizio di posta elettronica, connesso al dominio istituzionale dell'Ente, che è esteso a tutti i dipendenti e a tutti i membri della Giunta comunale, al fine di una migliore e più efficace gestione del flusso delle comunicazioni e conseguente riduzione dei consumi di carta con una maggiore efficienza nella comunicazione tra gli uffici stessi;
- il contenimento delle spese postali (costi di corrispondenza ordinaria, raccomandata e atti giudiziari), incrementando l'utilizzo di forme di comunicazione alternative (posta elettronica) con gli enti istituzionali mediante un sempre maggior utilizzo delle caselle di posta certificata (PEC);
- riduzione degli abbonamenti cartacei delle riviste specializzate di settore e conseguente ricorso agli abbonamenti a siti tematici e/o a servizi di newsletter.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?
SI
NO

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.
SI
NO

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (5)
	A	B	C		
				0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque					
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato					
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società					
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda					
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda					
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%					

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)									
BILANCIO ANNO 2014									
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo		
	A	B	C						
4	5	12		9.068.737,00	2,820	217.117,00	69.385,00		
2	13			0,00	1,220	0,00	0,00		
2	11			0,00	1,740	0,00	0,00		
2	13			0,00	0,200	0,00	0,00		
4	8			0,00	0,140	0,00	0,00		
4	2			0,00	0,980	0,00	0,00		
4	13			0,00	0,700	0,00	0,00		
2	13			0,00	0,002	0,00	0,00		
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque									
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.									
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato									
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società									
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda									
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda									
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%									

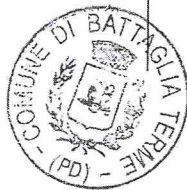
RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017 (Ultimo anno per cui sono disponibili dati.)							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
4	5	12		1.962.663,00	1,480	-23.995.638,00	-1.268.822,00
2	5			172.035.172,00	1,330	191.043.160,00	7.609.993,00
4	2			0,00	1,090	0,00	0,00
4	13			0,00	0,700	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale relazione di fine mandato del COMUNE DI BATTAGLIA TERME, verrà trasmessa all'Organo di revisione contabile e successivamente alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, entro i termini di legge.

LI 25/03/2019



IL SINDACO

[Handwritten signature]

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

LI 28/03/2019

L'organo di revisione economico finanziario (1)

ROMEO DA COL *[Handwritten signature]*

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.
Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti

