



# Comune di Battaglia Terme

Provincia di Padova

**COPIA**

N°23 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
---------------------	----------------------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI E QUANTIFICAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31.12.2022 - VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Oggi **ventitre** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 18:30, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
MOMOLO MASSIMO	SINDACO	Presente
RANGO ANTONIO	VICESINDACO	Presente
BOTTARO MICHELA	ASSESSORE	Presente
DONA' MASSIMO	ASSESSORE	Presente
TEMPORIN ANGELA	ASSESSORE	Presente

5	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale RAUCCIO VITTORIA.

Il Sig. MOMOLO MASSIMO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta dopo aver chiamato a fungere da scrutatori i Sigg.:

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI E QUANTIFICAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31.12.2022 - VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## LA GIUNTA COMUNALE

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Visti:

- l'articolo 228, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- l'articolo 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011, il quale prevede che *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”*;

Richiamato altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011 e s.m.e.i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

Considerato che la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) la creazione, sul bilancio dell'esercizio a cui è riferito il rendiconto, dei fondi pluriennali vincolati connessi alle spese reimputate per le quali la copertura è data dal fondo medesimo;

- b) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti di entrate e spese su cui devono essere imputate le relative obbligazioni;
- c) il trasferimento all'esercizio di re-imputazione anche della "copertura", che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato di entrata. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

Tenuto conto che:

- a) con nota prot. n. 1072 del 07.02.2023, il responsabile finanziario ha trasmesso agli uffici l'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2022, ai fini del loro riaccertamento;
- b) i vari responsabili dei servizi hanno trasmesso le risultanze del riaccertamento;

Visto il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 31.01.2023, immediatamente esecutiva;

Accertato che l'evoluzione dei residui, attivi e passivi, per fatti di gestione, ha avuto il seguente risultato:

<b>D) RESIDUI ATTIVI</b>	<b>IMPORTO</b>	
Consistenza all'1/1/2022	523.534,37	
Riscossioni anno 2022	159.980,54	(-)
Minori accertamenti	15.937,30	(-)
Gestione residui	347.653,03	(=)
Nuove formazioni di residui attivi gestione 2022	925.107,17	(+)
<b>TOTALE CONSISTENZA AL 31/12/2022</b>	<b>1.272.760,20</b>	<b>(=)</b>

<b>E) RESIDUI PASSIVI</b>	<b>IMPORTO</b>	
Consistenza all'1/1/2022	308.208,75	
Pagamenti anno 2022	260.445,13	(-)
Minori impegni	8.540,62	(-)
Gestione residui	39.223,00	(=)
Nuove formazioni di residui attivi gestione 2022	260.461,51	(+)
<b>TOTALE CONSISTENZA AL 31/12/2022</b>	<b>299.684,51</b>	<b>(=)</b>

Visti:

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi cancellati definitivamente (All. A e B);
- b) l'elenco dei residui attivi e passivi reimputati (All. C);
- c) l'elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2022 (All. D e E);

- d) la variazione al bilancio dell'esercizio 2022 (esercizio a cui si riferisce il rendiconto), funzionale all'incremento o costituzione del fondo pluriennale vincolato relativo agli impegni reimputati (All. F);
  - e) la variazione al bilancio dell'esercizio 2023, funzionale alla reimputazione dei residui attivi e passivi reimputati (All. G);
- che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi, distinti per anno di provenienza, risultanti al 31/12/2022 (All. H);

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione;

Visto il d.lgs. n. 267/2000;

Visto il d.lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

### **SI PROPONE**

1. di approvare, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011 e in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, gli elenchi dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2022, di cui agli allegati A), B), C), D), E), risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario;
2. di apportare al bilancio dell'esercizio 2022 (esercizio a cui si riferisce il rendiconto) le variazioni funzionali all'incremento/costituzione del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni reimputati, come risultano dal prospetto allegato F) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. di quantificare in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2022 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo), pari a €. 1.197.980,92, di cui:  
FPV di spesa parte corrente: €. 63.671,83  
FPV di spesa parte capitale: €. 1.134.309,09
4. di riaccertare e reimpegnare, a valere sull'esercizio 2023 e successivi, gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre 2022;
5. di apportare al bilancio di previsione dell'esercizio 2023, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 in data 31.01.2023, le variazioni, necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili, come risultano dal prospetto allegato G);
6. di demandare ad atto successivo ed autonomo le variazioni agli stanziamenti di cassa del bilancio di previsione 2023 ritenute necessarie.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

VISTI i pareri del Responsabile del servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria, previsti dall'art. 49 del D.lgs. 18.08 2000, n. 267;

DOPO breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione alla suddetta proposta;

Con voti unanimi favorevolmente espressi nelle forme di legge,

## DELIBERA

Di far propria la proposta di deliberazione suesposta nella sua formulazione integrale, ovvero, senza alcuna modificazione né integrazione.

Di comunicare, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, contestualmente alla pubblicazione, il presente provvedimento ai Capigruppo consiliari.

Successivamente,

## LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva separata ed unanime votazione,

## DELIBERA

di dichiarare, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000, la presente immediatamente eseguibile al fine di dare immediata attuazione a quanto disposto.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI E QUANTIFICAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31.12.2022 - VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
**F.to MOMOLO MASSIMO**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, successive modificazioni e norme collegate; il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**IL Segretario Comunale**  
**F.to RAUCCIO VITTORIA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, successive modificazioni e norme collegate; il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI E  
QUANTIFICAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO  
AL 31.12.2022 - VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'**

### REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-03-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Zanardo David

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, successive modificazioni e norme collegate; il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI E  
QUANTIFICAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO  
AL 31.12.2022 - VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'**

## REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-03-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Zanardo David

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, successive modificazioni e norme collegate; il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 23 del 23-03-2023**

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI E  
QUANTIFICAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO  
AL 31.12.2022 - VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 29-03-2023 al 13-04-2023 con numero di registrazione all'albo pretorio 256.

COMUNE DI BATTAGLIA TERME li  
29-03-2023

L' INCARICATO

DDocumento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, successive modificazioni e norme collegate; il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 23 del 23-03-2023**

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI E  
QUANTIFICAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO  
AL 31.12.2022 - VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'**

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

**L'INCARICATO**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, successive modificazioni e norme collegate; il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa