



Comune di Battaglia Terme

Provincia di Padova

35041 Via A. Volta, 4 - C.F. 82002930285 - Tel. (049) 525162 - 525034 - Fax (049) 9100347
www.comune.battaglia-terme.pd.it - pec : battagliaterme.pd@cert.ip-veneto.net

Rif. nota del 01.08.2019

Prot. n. 6855

Battaglia Terme, li 08.08.2019

Oggetto: autorizzazione al conferimento di incarico al dipendente geometra Minelle Diego presso il Comune di Casalserugo.



Al Comune di Casalserugo
Piazza A. Moro, 1
35020 Casalserugo (PD)
Pec: casalserugo.pd@cert.ip-veneto.net

e.p.c. Al Sig. MINELLE Diego
Sede

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con nota pervenuta a mezzo pec al protocollo comunale in data 01.08.2019, n. 6874, il Responsabile del Settore LL. PP. e Conservazione Patrimonio del Comune di Casalserugo (PD) chiedeva il rilascio dell'autorizzazione a conferire incarico di assistenza alla conclusione di alcuni procedimenti di opere pubbliche in itinere a favore del geom. Diego Minelle;

RITENUTO poter concedere tale autorizzazione per l'espletamento dell'incarico indicato al precedente punto;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 29.10.1998, modificato ed integrato successivamente con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 132 dell'11.11.1999, n. 69 del 18.05.2000 e n. 116 del 06.09.2001 con la quale si prevede che l'autorizzazione all'esercizio di incarichi presso altri enti pubblici venga rilasciata dal Responsabile di Area e per questi dal Segretario Comunale;

VISTA la delibera n. 124 del 13.12.2011 avente ad oggetto "Modifica regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – definizione aree dal 2012";

DATO ATTO che la richiesta di che trattasi non contrasta con i criteri per il rilascio dell'autorizzazione o conferimento di incarichi ai dipendenti comunali approvati con la citata deliberazione di G.C. n. 69/2000;

CONSIDERATO che le prestazioni per le quali si chiede la collaborazione non sono incompatibili con le attività dell'Ufficio Tecnico Comunale;

VISTO il D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001;

AUTORIZZA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si richiamano integralmente il dipendente MINELLE Diego ad assumere l'incarico di assistenza alla conclusione di alcuni procedimenti di opere pubbliche in itinere presso il Comune di Casalserugo, in orario extraufficio per circa 8 ore settimanali.

Si precisa che tale attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di lavoro subordinatamente e compatibilmente con le esigenze di servizio di questo Ente e che l'onere per tale incarico compete esclusivamente al Comune di Casalserugo che dovrà procedere agli adempimenti di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Copia della presente autorizzazione viene trasmessa all'ufficio personale del Comune di Battaglia Terme per gli adempimenti di competenza ed in particolare per quelli di cui all'art. 53, comma 12, del D.lgs. n. 165/2001.



Segretario Comunale *Roberto*
Dr. Marco Albano